

**ATA DA 304ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO PLENO DO CFESS, ocorrida nos dias vinte e sete até vinte e nove do mês de março de dois mil e vinte e seis, GESTÃO (2023-2026): Que nossas vozes ecoem vida-liberdade.**

1 Aos vinte e sete dias até os vinte e nove dias do mês de março de dois mil e vinte e seis, reuniram-se, de modo presencial na sala do Conselho Pleno na sede do CFESS, localizada em Brasília-DF, as  
2 se, de modo presencial na sala do Conselho Pleno na sede do CFESS, localizada em Brasília-DF, as  
3 (os) conselheiras (os) constantes da lista de presença em termo próprio, para participarem da  
4 304ª Reunião Ordinária de Conselho Pleno, conforme convocação, por meio da Comunicação  
5 Interna CFESS nº 12/2026. Estiveram presentes à reunião as (os) seguintes conselheiras (os): Kelly  
6 Rodrigues Melatti (presidenta), Marciângela Gonçalves Lima (vice-presidenta), Emily Marques  
7 (1ª secretária), Alana Barbosa Rodrigues (2ª secretária), Agnaldo Engel Knevez (1º tesoureiro),  
8 Larissa Gentil Lima (2ª tesoureira), Jussara de Lima Ferreira (conselho fiscal), Angelita Rangel  
9 Ferreira (conselho fiscal), Elaine Amazonas Alves dos Santos (conselho fiscal), Ubiratan de Souza  
10 Dias Junior (1º suplente), Mirla Cisne Álvaro (2ª suplente), Karen Albini (3ª suplente), Tales  
11 Willyan Fornazier Moreira (4º suplente), Adriana Soares Dutra (5ª suplente), Iara Vanessa Fraga  
12 de Santana (6ª suplente) e Raquel Ferreira Crespo de Alvarenga (7ª suplente). Das (os)  
13 trabalhadoras (es) participaram as assessorias em Serviço Social Zenite Bogeia, Meyrieli de  
14 Carvalho Silva e Clarisse Maria da Conceição, as assessorias jurídicas Natália Faraj, Vitor Alencar  
15 e Érika Lula de Medeiros, a assessoria de comunicação Rafael Werkema, a assessoria de gestão  
16 documental Rodrigo de Barros, o assessor de planejamento Luiz Henrique Silva Pereira, o  
17 assessor contábil Vilmar Medeiros, a coordenadora de Relações Técnico-Institucional (CRTI)  
18 Adriane Tomazelli, a coordenadora de Normas e Procedimentos (CNP) Sandra Sempé e a  
19 coordenadora Administrativa-Financeira (CAFI) Keliene Souza de Jesus. Na sexta-feira, dia vinte  
20 e sete de março de dois mil e vinte e seis, havendo o quórum iniciaram-se os trabalhos do  
21 conselho às nove horas e vinte minutos (9h20min), com os cumprimentos da conselheira  
22 presidenta Kelly Melatti. **Leitura e aprovação da pauta:** Em seguida, apresentou-se a pauta, que  
23 foi apreciada e aprovada; **Eleições do Conjunto CFESS-CRESS:** Foi ressaltado o êxito de haver  
24 quórum para todas as chapas do conjunto seja para o CFESS, CRESS e seccionais. A homologação  
25 das eleições ocorrerá no conselho pleno de abril, com a presença da CNE. Destacou-se a  
26 importância de algumas inovações no processo eleitoral como a ferramenta de consulta do



27 colégio eleitoral antes do início da votação on-line. Por meio dessa ferramenta, a categoria pôde  
28 verificar sua condição eleitoral (apta ou não apta) e conferir os dados cadastrais registrados,  
29 como e-mail e telefone, oportunizando a atualização cadastral junto ao CRESS até 72 horas antes  
30 das eleições, se fosse necessária. Outra inovação destacada foi o acesso à votação por meio do  
31 login no GOV.BR a partir de tratativas do CFESS com o Ministério de Gestão e Inovação (MGI) do  
32 Governo Federal. As licenças e códigos de segurança foram devidamente cadastrados e liberados  
33 para implementações da Webvoto. A consulta do número de votantes das três instâncias das  
34 eleições (CFESS, CRESS e Seccionais) também foi destacada como inovação e foi devidamente  
35 acordado em momento da instalação do site das eleições. Além das inovações tecnológicas,  
36 houve, também, aprimoramentos nas questões de acessibilidade. A partir de documento  
37 recebido do Coletivo Nacional Serviço Social Anticapacitista, o CFESS solicitou adequações por  
38 parte da empresa no que se refere à superação de barreiras comunicacionais e de acesso para  
39 oportunizar que assistentes sociais com deficiência pudessem ter maior acessibilidade para  
40 exercer seu direito ao voto, processo que foi elogiado pelo Coletivo. Outra adequação na  
41 plataforma foi a garantia do nome social. O site da votação foi lançado em 10/03/2026, e embora  
42 se pretendesse uma disponibilização antecipada, o volume e a complexidade das providências  
43 técnicas necessárias inviabilizaram a antecipação desse prazo. As providências junto aos CRESS  
44 foram acompanhadas de forma contínua por Charbel da Costa e Keliane de Jesus. A atualização  
45 da base de dados a partir de alterações de dados cadastrais solicitados pelas(os) profissionais foi  
46 realizado até 72 horas antes do início das eleições. Em 14/03/2026, então, o CFESS realizou o  
47 comparativo entre a base de dados extraída em 10/03/2026 e atualizou os dados cadastrais em  
48 mais de 600 (seiscentas) situações. Subindo nova base de dados (com e-mail e telefone  
49 atualizados) sem alterar os(as) assistentes sociais aptos(as) em relação à base de dados  
50 disponível no site das eleições, pelos Cress, em 10/03/2026. Foi destacada a importância do  
51 maior retorno de atividades presenciais e materiais impressos para as gestões que assumirão,  
52 principalmente com as funções precípuas, para aproximação ampliada da base. Também foi  
53 refletido que, diferentemente de outros processos eleitorais, o do Conjunto CFESS-CRESS não é  
54 obrigatório. Foi destacado que os custos do processo eleitoral não foram partilhados com os  
55 regionais, mas que nos próximos seria necessário, já que houve redução dos custos, desde a



56 mudança para o voto on-line e por ser uma eleição de todo conjunto. Encaminhamento: Envio  
57 de ofício aos regionais, informando os custos das eleições e o investimento no processo eleitoral,  
58 reforçando que o processo eleitoral é de todo conjunto (Responsabilidade: GT Eleição e CAFI);  
59 **Leitura e aprovação da ata do pleno de fevereiro de 2026**: O conselheiro Ubiratan Dias realizou  
60 a leitura da ata da 303ª Reunião Extraordinária de Conselho Pleno que foi aprovada.  
61 Encaminhamento: Publicação no site e portal da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP  
62 e Assessoria de Comunicação); **Apreciação de Resoluções e Portarias Ad Referendum**: A  
63 coordenadora de normas e procedimentos, Sandra Sempé, apresentou as resoluções e as  
64 portarias aprovadas pela Diretoria Executiva para serem referendadas em conselho pleno que  
65 são: **Portaria Cfess nº 8/2026**, que altera a composição da Comissão de Ética e Direitos Humanos  
66 do Conselho Federal de Serviço Social - CFESS da Gestão 2023-2026 “QUE NOSSAS VOZES ECOEM  
67 VIDA-LIBERDADE”; **Portaria Cfess nº 9/2026**, que altera a composição da Comissão de  
68 Comunicação do Conselho Federal de Serviço Social-CFESS da Gestão 2023-2026 “QUE NOSSAS  
69 VOZES ECOEM VIDA-LIBERDADE”; **Portaria Cfess nº 10/2026**, que altera a composição da  
70 Comissão Administrativo-Financeira do Conselho Federal de Serviço Social – CFESS da Gestão  
71 2023-2026 “QUE NOSSAS VOZES ECOEM VIDA-LIBERDADE”; **Portaria Cfess nº 11/2026**, que  
72 altera a composição da Comissão de Seguridade Social do Conselho Federal de Serviço Social –  
73 CFESS da Gestão 2023-2026 “QUE NOSSAS VOZES ECOEM VIDA-LIBERDADE”; **Portaria Cfess nº**  
74 **12/2026**, que altera a composição da Comissão de Relações Internacionais do Conselho Federal  
75 de Serviço Social – CFESS da Gestão 2023-2026 “Que nossas vozes ecoem vida-liberdade”;  
76 **Portaria Cfess nº 13/2026**, que altera a composição da Comissão de Formação Profissional do  
77 Conselho Federal de Serviço Social – CFESS da Gestão 2023-2026 “Que nossas vozes ecoem vida-  
78 liberdade; **Portaria Cfess nº 14/2026**, que altera a composição da Comissão de Orientação e  
79 Fiscalização do Conselho Federal de Serviço Social – CFESS da Gestão 2023-2026 “QUE NOSSAS  
80 VOZES ECOEM VIDA-LIBERDADE”; **Portaria Cfess nº 15/2026**, nomear o trabalhador Luiz  
81 Henrique Silva Pereira, ocupante do cargo de provimento efetivo – Assistente Técnico de  
82 Tesouraria –, para ocupar o Cargo Comissionado de Assessor de Planejamento; **Portaria Cfess nº**  
83 **16/2026**, que dispõe sobre a designação e nomeação da Comissão Especial, órgão de fiscalização  
84 contábil, financeira e administrativa do Conselho Federal de Serviço Social (CFESS); **Portaria nº**



85 **17/2026**, que designa trabalhadores (as) como fiscal e subfiscal de contrato administrativo do  
86 Conselho Federal de Serviço Social nele relacionado. Contrato: CO09/2026 -  
87 Contratado: LIDERSIS Sistemas e Tecnologias da Informação LTDA, sendo fiscal Wilson de  
88 Oliveira Carvalho Silva e subfiscal Keliane Souza de Jesus; Contrato: CO011/2026 -  
89 Contratado: Sâmya Rodrigues Ramos, sendo fiscal Adriane Tomazelli Ramos e subfiscal Meyrieli  
90 de Carvalho Silva; Contrato: CO12/2026 - Contratado: Kahi Soluções Ltda, sendo fiscal Luiz  
91 Henrique Silva Pereira e subfiscal Keliane Souza de Jesus; Contrato: CO13/2026 - Contratado: CDS  
92 Solutions Ltda, sendo fiscal Wilson de Oliveira Carvalho Silva e subfiscal Keliane Souza de Jesus;  
93 Contrato: CO14/2026 (Envelopes e pasta de papel) - Contratado: Norte Comércio e Serviços Ltda,  
94 fiscal Ester Barbosa de Araújo Gomes e subfiscal Maurício Valério Bonfim; Contrato: CO15/2026  
95 (capa de processos) - Contratado: 58.413.536 Marcio Messias Simão Neves, sendo fiscal Ester  
96 Barbosa de Araújo Gomes e subfiscal Maurício Valério Bonfim. Encaminhamento: Publicação no  
97 site e portal da transparência do Cfess (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação);  
98 **Apreciação de minutas de Portarias e Resoluções**: A coordenadora de normas e procedimentos,  
99 Sandra Sempé, apresentou as minutas de portarias e resoluções a serem aprovadas pelo  
100 conselho pleno que são: **Portaria** que designa os trabalhadores Filipe Silva Oliveira na qualidade  
101 de Gestor Administrativo dos contratos administrativos do Conselho Federal de Serviço Social e  
102 Antônio Jefferson Matias de Aquino, na qualidade de Gestor substituto; **Portaria** que altera a  
103 composição da Comissão Permanente da Transparência, que objetiva estabelecer parâmetros  
104 para o cumprimento da lei 12.527/2011, que regula o acesso a informações e do Decreto Federal  
105 nº 7.724/2013; **Portaria** que altera a composição da Comissão Gestora do Plano Diretor da  
106 Tecnologia da Informação e da Comunicação (PDTI) e designa os(as) respectivos(as) integrantes,  
107 no âmbito do Conselho Federal de Serviço Social; **Resolução** de reordenamento da Gestão 2023-  
108 2026 após retorno das conselheiras desincompatibilizadas, para concorrerem ao processo  
109 eleitoral para Gestão 2026-2029. Encaminhamento: Numerar portarias e resoluções, e  
110 posteriormente proceder com a publicação no site e portal da transparência do Cfess  
111 (Responsabilidade: CNP e Assessoria de Comunicação); **Espaços de representação externas**  
112 **(participação e controle social)**: A conselheira Emilly Marques solicitou elaboração dos ofícios  
113 aos espaços de representação do CFESS em que houve afastamento de conselheiras ou



114 assistentes sociais de base devido ao período eleitoral. Destacou que é necessário também  
115 atualização no site. (Responsabilidade: CNP, CRTI e Assessoria de Comunicação); **Convites:**  
116 **Comissão das Assessorias Jurídicas dos Conselhos Profissionais da OAB-MG - 4ª Edição do**  
117 **Congresso Nacional de Assessorias Jurídicas de Conselhos Profissionais**, dias 25 a 27 de maio de  
118 2026 na sede da OAB/MG, em Belo Horizonte/MG, sito à Rua Albita, nº 250, Bairro  
119 Cruzeiro. Encaminhamento: Os assessores jurídicos Vitor Alencar e Natália Faraj analisarão a  
120 possibilidade de participação; **CRESS AC - 1º Seminário de Serviço Social e Psicologia na**  
121 **Educação do Estado do Acre**, dias 8 e 9 de abril. Encaminhamento: Justificar impossibilidade de  
122 participação; **Cress RN - II Seminário ADM-FIN do CRESS/RN**, dia 13 de abril de 2026, no turno  
123 vespertino. Encaminhamento: Indicar a participação da conselheira Mirla Cisne; **CRESS AM -**  
124 **reunião de acolhida da nova gestão do CRESS AM**, no dia 18 de abril as 9h (Manaus), participação  
125 ao vivo via meet ou por mensagem gravada. Encaminhamento: Indicar a participação da  
126 conselheira Kelly Melatti; **ABEPSS - II Seminário Internacional - Formação, Pesquisa e**  
127 **Internacionalização em Serviço Social: Cerrado e seus Desafios Contemporâneos**, dias 10 a 12  
128 de junho de 2026 na cidade de Goiânia –GO. Encaminhamento: Responder confirmando a  
129 participação do Cfess, no entanto, a indicação de conselheira/o será feita após 15 de maio pela  
130 nova gestão; **III Encontro Nacional de Mulheres da CMP - Direção Nacional da Central de**  
131 **Movimentos Populares**, dias 17 a 19 de abril, na Sede da CONTAG – Brasília/DF  
132 (BSB). Encaminhamento: Convidar a assistente social Verônica Ferreira e após aceite do convite,  
133 indicar a sua participação; **Conselho Federal de Biologia - 2º Ciclo de Debates: A Biologia em**  
134 **Uma Só Saúde**, dia 7 de abril de 2026, das 19h30 às 21h30, em formato online. Encaminhamento:  
135 Justificar impossibilidade de participação; **Cursos de Serviço Social da PUC-SP, UNIFESP e da**  
136 **UNESP - 90 anos de Serviço Social no Brasil: uma história em movimento**, no Teatro da  
137 Universidade Católica de São Paulo (TUCA), na cidade de São Paulo - SP, no dia 25 de maio de  
138 2026, das 08h às 19h. Encaminhamento: A resposta de participação e indicação de conselheira/o  
139 será feita após 15 de maio pela nova gestão; **ABFP - II Congresso de Governança nos Conselhos**  
140 **Profissionais**, dias 21 e 22 de maio de 2026, no Hotel Royal Tulip, em Brasília/DF.  
141 Encaminhamento: A resposta de participação e indicação de conselheira/o será feita após 15 de  
142 maio pela nova gestão; **Congresso ASSPSI Brasil:** As conselheiras Emilly Marques, Jussara Ferreira



143 e Kelly Melatti participarão do congresso conforme deliberação anterior. O conselho pleno  
144 indicou também a participação da assistente social Laura Cristina. Encaminhamento: Convidar a  
145 assistente social Laura Cristina e após aceite do convite, indicar a sua participação; **Informes do**  
146 **Curso de Especialização:** A conselheira Kelly Melatti informou sobre o término da disciplina 2 e  
147 do lançamento do livro, Foi realizada avaliação sobre o número de discentes que permanecem  
148 no curso; **Pautas do Conselho Fiscal:** A conselheira Jussara Ferreira apresentou as pautas do  
149 Conselho Fiscal. **Balancetes dos Cress:** A conselheira apresentou os pareceres favoráveis do  
150 Conselho Fiscal, sendo: PARECER 02/2026 - Aprecia o balancete do 1º trimestre de 2025 do  
151 CRESS CE; PARECER 03/2026 - Aprecia a 1ª Reformulação Orçamentária de 2023 do CRESS PE;  
152 PARECER 04/2026 - Aprecia os balancetes dos 1º, 2º e 3º trimestres de 2025 do CRESS PE;  
153 PARECER 05/2026 - Aprecia o balancete do 2º trimestre de 2025 do CRESS BA; PARECER 06/2026  
154 - Aprecia os balancetes do 2º, 3º e 4º trimestres de 2025 do CRESS MG; PARECER 07/2026 -  
155 Aprecia os balancetes do 1º trimestre de 2025 do CRESS -RJ; PARECER 08/2026 - Aprecia os  
156 balancetes do 1º trimestre de 2025 do CRESS -SP; PARECER 09/2026 - Aprecia os balancetes do  
157 2º e 3º trimestres de 2024 do CRESS RS; PARECER 10/2026 - Aprecia o balancete do 1º trimestre  
158 de 2025 do CRESS RN; PARECER 11/2026 - Aprecia o balancete da 1ª Reformulação Orçamentária  
159 de 2025 do CRESS AM; PARECER 12/2026 - Aprecia os balancetes dos 1º, 2º e 3º trimestres de  
160 2025 do CRESS AM; PARECER 13/2026 - Aprecia os balancetes dos 2º e 3º trimestres de 2025 do  
161 CRESS AL; PARECER 14/2026 - Aprecia os balancetes dos 1º e 3º trimestres de 2025 do CRESS PI;  
162 PARECER 15/2026 - Aprecia o balancete do 2º trimestre de 2025 do CRESS SE; PARECER 16/2026 -  
163 Aprecia os balancetes dos 1º e 2º trimestres de 2025 do CRESS RO; PARECER 17/2026 - Aprecia  
164 os balancetes do 1º e 4º trimestres de 2025 do CRESS AC; PARECER 18/2026 - Aprecia os  
165 balancetes dos 1º, 2º e 3º trimestres de 2025 do CRESS RR; PARECER 19/2026 - Aprecia o  
166 balancete do 2º trimestre de 2025 do Cress RJ; PARECER 20/2026 - Aprecia o balancete do 4.º  
167 trimestre de 2024 do Cress PB; PARECER 21/2026 - Aprecia os balancetes do 1º e 2º trimestres  
168 de 2025 do Cress MT; PARECER 22/2026 - Aprecia o balancete do 4º trimestre de 2025  
169 do Cress RR; PARECER 23/2026 - Aprecia os balancetes do 1º, 2º e 3º trimestres de 2025  
170 do Cress PB; PARECER 24/2026 - Aprecia o balancete do 2º trimestre de 2024 do Cress PI;  
171 PARECER 25/2026 - Aprecia o balancete do 1º trimestre de 2025 do Cress MA; PARECER



172 26/2026 - Aprecia o balancete do 4º trimestre de 2024 do Cress RS; PARECER 27/2026 - Aprecia  
173 os balancetes do 1º e 2º trimestres de 2025 do Cress TO; PARECER 28/2026 - Aprecia os  
174 balancetes do 3º e 4º trimestres de 2024 do Cress SC; PARECER 29/2026 - Aprecia o balancete do  
175 mês de fevereiro de 2026 do Cfess. Encaminhamento: Pareceres do Conselho Fiscal acatados  
176 pelo conselho pleno; **CRESS com pendências de envio das informações contábeis**: O Conselho  
177 Fiscal indicou os seguintes CRESS que precisam ser notificados devido ao não envio de  
178 informações contábeis, que são CRESS Pará - ano 2024 sendo 2º trimestre retificadora, 3º  
179 trimestre retificadora, 4º trimestre (não enviada); CRESS Pernambuco - 4º trimestre de 2023,  
180 retificadora com impropriedade; Reformulação Orçamentária 2024 retificadora com  
181 impropriedade 1ª retificadora com impropriedade e 3ª trimestre não retificada de 2024; CRESS  
182 Distrito Federal - 4º trimestre de 2022 não retificada, 4º trimestre de 2023 não enviados, 1º, 2º,  
183 3º e 4º trimestres de 2024 não enviados, 1º, 2º, 3º e 4º trimestres de 2025 não enviados; CRESS  
184 São Paulo- 4º trimestre de 2024 - não retificada; CRESS Paraná- 1º, 2º, 3º trimestres de 2024  
185 não retificadas e 4º trimestre não enviada; CRESS Rio Grande do Norte - 3º trimestre de 2023  
186 retificadora e 4º trimestre de 2023 não enviada, 1º trimestre de 2024 não enviada; CRESS  
187 Sergipe - 1.ª reformulação orçamentária de 2023 não enviada; CRESS Mato Grosso do Sul -  
188 2º trimestre de 2024 não retificada e 4º trimestre de 2024 não enviada; CRESS Roraima - 4º  
189 trimestre de 2024 não enviada; Encaminhamento: Enviar documento aos Cress citados até o dia  
190 31 de março, e se caso os regionais não respondam o ofício, um novo prazo de 48 horas será  
191 dado e encaminhamento ao(s) responsável(eis) pela elaboração da prestação de contas.  
192 (Responsabilidade: Conselho Fiscal); **Balancete do CFESS**: O assessor contábil Vilmar Medeiros  
193 apresentou o balancete do CFESS relativo ao mês de fevereiro de 2026 e demonstrou a situação  
194 orçamentária, financeira e patrimonial, através do Relatório Contábil CFESS nº 03/2026. A partir  
195 do que foi apresentado e, comparando a receita arrecadada com a despesa realizada até o  
196 mês de fevereiro de 2026, constatou-se, até o momento, um saldo positivo no orçamento,  
197 indicando sustentabilidade com relação às contas da entidade. Posteriormente, o Conselho Fiscal  
198 apresentou o Parecer CF/CFESS nº 29/2026 que aprecia o balancete de fevereiro de 2026 do  
199 Cfess. O Conselho Fiscal ressaltou o aprimoramento do planejamento e dos centros de custos, o  
200 que reduziu o quantitativo de transposições. O conselho fiscal indicou necessidade de reunião



201 presencial nos dias 17, 18 e 19 de abril para análise das pendências elencadas.  
202 Encaminhamentos: 1) Parecer do Conselho Fiscal acatado pelo Conselho Pleno do Cfess, com  
203 aprovação do parecer apresentado; 2) Providenciar passagens e diárias para reunião do Conselho  
204 Fiscal (Responsabilidade: CRTI); **Comissão Administrativo-Financeira:** A conselheira Adriana  
205 Dutra apresentou os pontos de pauta da comissão. **Sistemas informatizados de gestão do**  
206 **Conjunto Cfess-Cress:** A conselheira Kelly Melatti informou que em maio se encerra o contrato  
207 com a empresa Implanta e que nessa renovação deve ocorrer alterações no contrato, com a  
208 adesão de novos módulos pelos Cress (caso sinalizem), reajuste de novos custos e a não  
209 possibilidade de descontinuidade do painel administrativo do DIP; **Cfess na Estrada Cress GO:** Foi  
210 informada sobre reunião realizada com o Cress GO para avaliar as devolutivas de  
211 encaminhamentos do Cfess na Estrada, em especial, os fluxos dos processos de fiscalização e dos  
212 processos éticos. Encaminhamentos: 1) Enviar ofício ao Cress GO informando sobre a finalização  
213 do Cfess na estrada; 2) Indicação de posterior reunião com a nova gestão para qualificar os fluxos  
214 dos processos éticos; **Cfess na Estrada Cress BA:** Foi informada sobre reunião realizada com o  
215 Cress BA, em especial, a regularização dos fluxos das denúncias e processos éticos, a revisão de  
216 PCCR, a regularização dos cargos em comissão, regularização do envio de balancetes, suprimento  
217 de fundos, e outras questões administrativas e financeiras, além da qualificação do planejamento  
218 das ações do setor de orientação e fiscalização. Encaminhamentos: 1) Enviar ofício ao Cress BA  
219 informando sobre a finalização do Cfess na estrada, com as pendências sanadas e não concluídas;  
220 2) Elaboração de planilha com a situação de arquivamento de denúncias e processos éticos; **Cfess**  
221 **na Estrada Cress MS:** Foi informado sobre a necessidade de agendar reunião para tratar sobre  
222 as devolutivas e respostas do Cfess na estrada enviadas pelo regional em 26 de março.  
223 Encaminhamento: Proceder com o agendamento da reunião após análise das respostas do  
224 regional; **Cfess na Estrada Cress PA:** Foi informado sobre as pendências ainda não respondidas  
225 pelos regionais e prazo solicitado para respostas até 30 de abril. Encaminhamento: Responder  
226 ao regional de acordo com a nova data; **Documento sobre Diretrizes para o Planejamento do**  
227 **Conjunto CFESS-CRESS:** Foi informado que o documento está finalizado. Encaminhamento: 1)  
228 Envio de ofícios aos regionais com os retornos das sugestões; 2) Envio à comunicação para  
229 diagramação e publicação; **Recursos Administrativos. Recurso Administrativo nº 04/2026:** Foi



230 realizada a leitura da Manifestação Jurídica MJ nº 19/2026-V. O assessor jurídico opinou pelo não  
231 conhecimento dos recursos, em face da perda do objeto. Tendo os diplomas sido apresentados,  
232 o CRESS/CE deve considerar cumprida a entrega. O CRESS Ceará deve tomar providências, ainda,  
233 para deixar de se utilizar da Resolução CFESS nº 582/2010, que foi revogada pela Resolução CFESS  
234 nº 1.014/2022. Encaminhamento: 1) Acatada Manifestação Jurídica pelo conselho pleno; 2)  
235 Enviar ofícios à recorrente e ao CRESS/CE, informando da decisão do Conselho Pleno e anexando  
236 a Manifestação Jurídica nº 19/2026-V (Responsabilidade: CNP); **Deliberação isenção de**  
237 **anuidade por calamidade pública:** Foi realizado um resgate histórico da discussão desde o  
238 Encontro Nacional e as análises realizadas pelo Cress a partir de legislações de outros conselhos  
239 profissionais. Os Cress não concordaram com a proposta justificando que não há estudos sobre  
240 os impactos de calamidades públicas para assistentes sociais. Foi ponderada a viabilidade dos  
241 Cress em avançar nessa pauta em virtude do final das gestões, mas registrou-se indicações para  
242 a próxima gestão avaliar outras possibilidades. Encaminhamento: Constar a pauta e as  
243 possibilidades de encaminhamento no relatório de transição; **Seminário sobre inscrição e**  
244 **registro:** Foi informado sobre a realização do Seminário sobre Inscrição e Registro, voltado para  
245 os(as) trabalhadores(as). No entanto, ainda será necessário revisar o manual, organizar e  
246 padronizar os procedimentos, e diante disso avaliou-se que esse ponto poderá ser encaminhado  
247 para a próxima gestão; **Política Nacional de Enfrentamento à Inadimplência:** Foi informado  
248 sobre a versão final do documento que está em fase de finalização e diagramação. O GT elaborou  
249 relatório final dos trabalhos indicando os encaminhamentos finais. Encaminhamentos: 1) Enviar  
250 para os Cress a MJ, a Política e o relatório do GT; 2) Publicar a Política no site do Cress; 3) Constar  
251 esse ponto no relatório de transição; **Comissão de Comunicação:** A conselheira Emilly Marques  
252 apresentou os pontos de pauta da comissão. **Podcast PodSER:** Informou-se sobre a gravação do  
253 episódio com o tema “Avaliação biopsicossocial” que foi realizada no dia 26/03. Sobre o próximo  
254 episódio “Plataformização das Políticas Sociais” será gravado do dia 24/04 com mediação do  
255 conselheiro Ubiratan Dias e participação das assistentes sociais Maria Alcina e Raquel Raichelis.  
256 Encaminhamento: Se a produção do videocast já gravado for finalizada a tempo, o mesmo será  
257 lançado em conjunto com a nota técnica da plataformização; **Vídeo institucional:** Foi  
258 apresentado o vídeo e foram ponderadas sugestões de alterações pelo conselho pleno, como a



259 inserção de novas imagens que sejam de assistentes sociais e do banco de dados de ações do  
260 conjunto Cfess-Cress e alteração das legendas com erros e inserção dos triênios das ex-  
261 conselheiras que aparecem no vídeo; **Dia 15 de maio (dia da e do assistente social):** Foi informado  
262 sobre a reunião realizada com as assessorias de comunicação dos Cress na qual foi apresentada  
263 a arte do 15 de maio. Destacou-se o atraso do processo licitatório e que o material impresso deve  
264 ser enviado na modalidade mais rápida aos regionais; **Repasse sobre as demandas em**  
265 **andamento até maio de 2026:** Informado sobre materiais que estão em fase de revisão e/ou  
266 diagramação. Destacou-se a proposta de lançamento do compilado dos CFESS manifesta em  
267 formato de revista virtual, com ISBN, com indicativo de impressão na próxima gestão; **Comissão**  
268 **de Formação Profissional:** O conselheiro Tales Fornazier apresentou os pontos de pauta da  
269 comissão. **Documento sobre as Residências em Saúde:** As assistentes sociais Rafaela Fernandes,  
270 Elaine Pelaez e Ruth Bittencourt produziram o documento ponderando o acúmulo dos debates  
271 sobre a pauta. Encaminhamentos: 1) O documento foi compartilhado com a gestão para leitura  
272 e contribuições até dia 03/abril; 2) Posteriormente enviar aos Cress no dia 06/abril; 3) Enviar  
273 ofício de agradecimento as profissionais que elaboraram o documento; 4) Constar no relatório  
274 de transição sugestão de publicizar o documento em outro formato para a categoria; **Resposta**  
275 **ao Ofício CRESS-PR Nº 1736/2025:** O Cress realizou consulta ao Cfess sobre "Segunda  
276 Graduação" em Serviço Social. A assessora jurídica Natália Faraj trouxe que, no âmbito de sua  
277 competência, o CRESS poderá orientar consultas semelhantes no sentido de que: a) o exercício  
278 profissional como assistente social exige diploma de curso de graduação em Serviço Social,  
279 oficialmente reconhecido, expedido por estabelecimento de ensino superior existente no país,  
280 devidamente registrado no órgão competente; b) a expressão "segunda graduação" não afasta  
281 a necessidade de cumprimento integral das exigências legais, curriculares e pedagógicas do  
282 curso; c) eventuais dúvidas quanto à regularidade de oferta de curso, matriz curricular, carga  
283 horária, estágio supervisionado, reconhecimento institucional e validade do diploma devem ser  
284 apuradas junto à própria instituição e, quando necessário, perante os órgãos competentes do  
285 sistema educacional;  
286 d) havendo indícios concretos de irregularidade, o CRESS poderá formalizar denúncia ou  
287 representação aos órgãos competentes, incluindo o Ministério da Educação, para apuração e



288 adoção das providências cabíveis. Recomendando, por fim, que o regional, ao identificar  
289 situações que possam indicar precarização da formação, publicidade enganosa, descumprimento  
290 de exigências curriculares ou incompatibilidade entre a oferta divulgada e os parâmetros  
291 mínimos de formação profissional, promova o devido registro dos elementos colhidos e  
292 encaminhe notícia formal aos órgãos responsáveis. Encaminhamento: Enviar ofício com a  
293 resposta ao regional; **Parecer Jurídico nº. 08/2026-N:** A assessora jurídica Natália Faraj realizou  
294 a leitura do parecer jurídico que trata a respeito de notícias de possíveis irregularidades  
295 relacionadas ao acompanhamento do estágio curricular supervisionado no curso de Serviço  
296 Social da Universidade Estácio de Sá. Encaminhamentos: 1) Parecer acatado pelo conselho pleno;  
297 2) Envio do parecer à Coordenação Nacional do Curso de Serviço Social da Estácio de Sá e para a  
298 Reitoria, para ciência e orientação profissional; 3) Remessa de cópia deste parecer à ABEPSS e  
299 aos CRESS; 4) Comunicação às partes consulentes acerca das providências adotadas pelo CFESS;  
300 **Nota conjunta sobre estágio:** A conselheira Kelly Melatti fez o repasse sobre a construção da  
301 nota com Abepss e Enesso, com perspectiva de lançar na próxima semana; **Comitê**  
302 **Anticapacitista:** A conselheira Emilly Marques apresentou as pautas do comitê. **Reunião on-line:**  
303 Informou que foi agendada para 10/04, às 18h, no formato online, reunião do comitê;  
304 **Acessibilidade nos rodapés dos documentos do CFESS:** A partir de sugestão do comitê, foi  
305 orientado que sejam criados rodapés acessíveis que não se tornem repetitivos ou cansativos para  
306 usuários/as de leitores de tela, sendo fundamental na audiodescrição de documentos. Ponderou-  
307 se ainda que leitores de tela leem o conteúdo linearmente, e repetir informações de rodapé a  
308 cada página pode atrapalhar a fluidez da leitura. Por isso, orientou-se evitar inserir informações  
309 repetitivas em todos os rodapés (como longos avisos legais), pois isso quebra a continuidade da  
310 leitura para quem usa tecnologia assistiva. A preferência é colocar informações adicionais ou  
311 glossários no final do documento, e não em cada página. Encaminhamento: Que as notas de  
312 rodapé dos documentos do CFESS com a identificação da entidade sejam inseridas somente na  
313 primeira ou última página dos documentos; Portaria do Comitê: Foi solicitado a sua alteração em  
314 virtude do retorno das conselheiras e do falecimento da assistente social Eliane Wanderley. Neste  
315 momento, foi realizada uma homenagem a Eliane Wanderley que contribuiu com a luta  
316 anticapacitista e com o fortalecimento do Serviço Social; **Pautas da Comissão de Seguridade**



317 **Social:** o conselheiro Agnaldo Knevez apresentou as pautas relacionadas à comissão. **Processo**  
318 **Eleitoral CNAS:** O Cfess encaminhou documentação para habilitação no processo eleitoral,  
319 indicando as assistentes sociais Jucileide Nascimento e Leila Thomassim para representarem a  
320 entidade. Informou que o Cfess entrou com recurso dia 16/03, contra decisão de não habilitação  
321 no referido processo eleitoral, sendo o prazo de julgamento pela Comissão Eleitoral entre os dias  
322 23 a 31/03/2026 e publicação de 08 a 10/04/2026; **FNTSUAS:** O Cfess se posicionou pela não  
323 candidatura do Fórum ao CNAS. Todavia a coordenação nacional encaminhou pedido de  
324 habilitação na condição de entidade candidata/eleitora. O FNTSUAS não foi habilitado e  
325 demandou apoio de assessoria jurídica do Cfess para formulação de recurso. Encaminhamento:  
326 Apesar da posição do Cfess em relação do FNTSUAS e sua candidatura, entendemos a  
327 legitimidade do Fórum e prestamos apoio, à semelhança de processo anterior; **Congemas:** O  
328 atual presidente do Congemas (eleito em dezembro de 2025) solicitou a possibilidade do Cfess  
329 realizar em abril de 2026 de forma virtual uma reunião para tratar do tema: “Assistentes Sociais  
330 e a gestão do SUAS nos municípios brasileiros” com objetivo de construir uma agenda de trabalho  
331 em conjunto acerca do tema. Encaminhamento: Enviar ofício parabenizando pela posse no  
332 CONGEMAS e informar que, considerando a transição na gestão do Cfess, indicar a reunião para  
333 depois da posse da nova gestão; **Conferências Livres de Assistência Social:** O Cfess foi convidado  
334 para o Encontro das Conferências Livres de Assistência Social, que ocorrerá dia 06  
335 de abril às 17h30 com o tema "O SUAS, ainda é possível?". Encaminhamento: Enviar ofício  
336 indicando a participação da conselheira Karen Albini e do conselheiro Agnaldo Knevez; **Debate**  
337 **CBO e Marco Regulatório no CNS:** Pauta em interface com Formação e COFI. Encaminhamento:  
338 Publicação do CFESS manifesta em 07/04 sobre o tema “profissional da saúde”; **FCFAS:** Foram  
339 realizados informes da última reunião que ocorreu nos dias 18 e 19/03 e contou com a  
340 participação da assessora jurídica Natalia Faraj; **Plano da Força de Trabalho em Saúde 2026-**  
341 **2035:** A Coordenação-Geral de Políticas Remuneratórias e Planejamento da Força de Trabalho na  
342 Saúde (CGPRP), vinculada ao Departamento de Gestão e Regulação do Trabalho em Saúde  
343 (DEGERTS/SGTES/MS) convidou o Cfess para a 8ª Reunião Ordinária da Comissão Nacional para  
344 Planejamento e Dimensionamento da Força de Trabalho no SUS em 10 de abril, das 9h às 17h de  
345 forma online. Encaminhamento: Responder ofício indicando participação da conselheira Alana



346 Rodrigues; **CONASSS:** Após a participação do Cfess no Congresso em 2025, a organização  
347 convidou a conselheira Alana Rodrigues para publicar a transcrição da sua fala em formato de  
348 capítulo de livro. Encaminhamento: Aprovado mediante disponibilidade da conselheira; **Direito**  
349 **à Cidade:** Foi confirmada a representação do Cfess no Concidades, pelo segmento das Entidades  
350 Profissionais e Acadêmicas, sendo a assistente social Clenivalda França dos Santos;  
351 Encaminhamento: Aguardar retorno da agenda de reuniões e incluir a representante no GR do  
352 Direito à Cidade; **Portaria conjunta MDS/INSS Nº 34/ 2025:** A referida portaria estabelece as  
353 regras e procedimentos para requerimento, concessão, manutenção e revisão do BPC. A  
354 representante do CFESS no CNAS Jucileide Nascimento foi consultada sobre esse debate no CNAS  
355 e o mesmo se encontra na Comissão de Benefícios do CNAS e será apresentada a pauta na  
356 plenária de abril; **Coalizão pela Socioeducação/ Mecanismo Nacional de Prevenção e Combate**  
357 **à Tortura - MNPCT:** Foi informado sobre propostas de inclusão do Sistema Socioeducativo no  
358 Sistema Único de Segurança Pública (SUSP) e o atual cenário de retrocessos para adolescentes.  
359 Encaminhamento: Elaborar nota pública de posicionamento contrário (Responsabilidade:  
360 conselheira Elaine Amazonas); Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram  
361 encerrados os trabalhos do dia às vinte horas e trinta e um minutos (20h31min). Os trabalhos do  
362 Conselho Pleno foram retomados no sábado, dia vinte e oito de março de dois mil e vinte e seis,  
363 às nove horas e onze minutos (09h11min). **Apreciação do Relatório da Comissão Especial:** O  
364 conselheiro Agnaldo Knevitz realizou os informes sobre a reunião da Comissão Especial,  
365 composta por Elane Mota Mendonça/ CRESS 23ª Região (RO), Rogério Azevedo de Oliveira/  
366 CRESS 16ª Região (AL), Laurita de Queiroz Bomdespacho/ CRESS 19ª Região (GO), Luciana Soares  
367 de Barros Alcântara/ CRESS 6ª Região (MG) e Silvana Marta Tumelero CRESS 11ª Região (PR). A  
368 comissão instituída pela Portaria CFESS nº 16/2026, realizou reunião nos dias 20 e 21 de março  
369 de 2026, na sede do CFESS, em Brasília/DF, com o propósito de examinar e emitir parecer escrito  
370 e fundamentado acerca das prestações de contas referentes ao exercício contábil de 2025. De  
371 acordo com o planejamento das pautas do conselho pleno, a apreciação do relatório foi  
372 designada para 28 de março de 2026 às 09h. O início da leitura do parecer ocorreu às 9h20min,  
373 e o atraso foi devido à problemas técnicos com a internet do CFESS. Neste ponto de pauta houve  
374 ingresso de integrantes da Comissão Especial pela Plataforma Teams, para apresentação do



375 Relatório Final da comissão, com participação online de Rogério Azevedo de Oliveira e Laurita de  
376 Queiroz Bomdespacho que realizaram a leitura do relatório elaborado. Representando o CFESS  
377 na abertura e no acompanhamento dos trabalhos da Comissão Especial, estiveram presentes o  
378 conselheiro 1º tesoureiro, Agnaldo Engel Knevez, com apoio do assessor  
379 contábil, Vilmar Medeiros, e do assessor de planejamento, Luiz Henrique Silva Pereira. O parecer  
380 registrou que “A Comissão Especial, designada pela Portaria CFESS nº 16/2026, compreende que  
381 o exercício financeiro de 2025 do Conselho Federal de Serviço Social (CFESS), analisado em sua  
382 integralidade por meio dos quatro relatórios trimestrais e demais documentos administrativos e  
383 contábeis listados no item 2, apresenta regularidade formal e financeira, bem como coerência  
384 entre o planejamento e sua execução, em consonância com as atividades finalísticas e atividades-  
385 meio e com o Projeto Ético-Político do Serviço Social brasileiro. Os dados empíricos indicam uma  
386 entidade em crescimento no número de profissionais inscritos no triênio, bem como a  
387 manutenção de uma média de novas inscrições anuais (DIPs emitidos). Observa-se, ainda, a  
388 legitimidade da entidade junto à categoria que representa, evidenciada pela adesão e  
389 participação de aproximadamente 10% dos(as) inscritos(as) ativos(as) em eventos presenciais de  
390 formação continuada, tais como o CBAS e cursos de pós-graduação lato sensu. A autarquia CFESS  
391 responde aos condicionantes estruturais comuns à administração pública brasileira, buscando  
392 atender às normativas legais vigentes, inclusive às mais recentes, como as exigências da DN nº  
393 216/2025, evidenciadas pela sistematização e apresentação de dados fiscalizatórios já  
394 incorporados aos documentos de prestação de contas do exercício de 2025. Diante do exposto,  
395 esta Comissão Especial emite parecer favorável à aprovação da prestação de contas do exercício  
396 de 2025 do Conselho Federal de Serviço Social (CFESS).” Em relação as observações e indicações  
397 feitas pela comissão especial, a conselheira Kelly Melatti expôs a relevância e o desafio do Curso  
398 de Especialização, em sua terceira edição, e o investimento do CFESS nos textos que formam o  
399 conteúdo do curso de maneira a não onerar para os(as) cursistas. Embora sempre seja pertinente  
400 as reflexões da Comissão Especial, a compreensão é que a contratação de profissionais de notório  
401 saber para formulação dos textos foi a medida mais adequada ao curso, para garantir a legalidade  
402 e a qualidade do material e tal explicação foi referendada pelo assessor jurídico Vitor Alencar. O  
403 assessor jurídico se manifestou reforçando a adequação da utilização do instrumento da



404 inexigibilidade de licitação, apontando que o TCU (Súmula 39) e os tribunais superiores  
405 reconhecem que quando se tratar de objeto singular e pessoa de notória especialização, há um  
406 elemento de confiança e subjetividade na seleção do/da executor/a, insuscetível de ser medido  
407 pelos critérios objetivos de um processo de licitação. Ainda, foi explicada a questão dos sistemas  
408 (relatório de profissionais isentos/as), indicando que ações nessas áreas precisarão ser realizadas  
409 em face do Plano de Ação dos Sistemas Informatizados do Conjunto CFESS-CRESS, pois, com o  
410 cenário de interrupção de contratos em 2025, a temática ainda restou pendências a serem  
411 equacionadas. No mais, o conselho pleno elogiou o relatório e o trabalho da Comissão e  
412 agradeceu. Encaminhamentos: 1) O parecer foi apreciado, aprovando as contas do Cfess; 2) A  
413 comissão especial fará ajustes de revisão final de redação sem alteração de teor do parecer; 3)  
414 Proceder com a publicação no Portal da Transparência e envio aos Cress, como de praxe.  
415 (Responsabilidade: CNP); **Pautas da Diretoria: Processo n. 1125971-21.2025.4.01.3400 (14ª Vara**  
416 **Federal Cível da SJDF):** O candidato questionou o resultado da banca de heteroidentificação do  
417 concurso do CFESS, visto que teria sido reconhecido como negro em outros concursos, e solicitou  
418 a inclusão na lista de cotista. A liminar foi concedida e confirmada na sentença.  
419 Encaminhamento: Optou-se pela não apresentação de recurso, por entender que a decisão  
420 judicial não é desproporcional e a continuidade processual ao longo de anos em causa que trouxe  
421 baixo custo ao órgão (mil reais de honorários de sucumbência) fere princípios de eficiência  
422 administrativa e economicidade; **Informes sobre possíveis irregularidades recebidas de**  
423 **regionais. CRESS BA:** Foram emitidos os Ofícios CFESS nº 1.175 e 1.401, em 2025 e o Ofício nº  
424 147/2026; **CRESS SP:** Foi emitido o Ofício CFESS nº 146/2026, solicitando manifestação do  
425 CRESS até 20 de março de 2026. Não houve resposta do CRESS até  
426 28/03/2026. Encaminhamentos: 1) No que se refere ao CRESS BA, arquivar devido ausência de  
427 elementos mínimos, informar denunciante e denunciado; 2) No que se refere ao CRESS SP,  
428 elaborar ofício reiterando pedido de informações. (Responsabilidade CNP); **Relatório Integrado**  
429 **de Gestão:** O Relatório Integrado está sendo estruturado em consonância com as normativas do  
430 TCU, especialmente com a DN 216/2025, que ao tratar do item “números do CRESS”,  
431 apresentará além dos dados gerais uma breve análise qualitativa e também espelhamento com  
432 o documento sobre as diretrizes do planejamento elaborado pela comissão administrativa-



433 financeira; **Consolidação de Informações dos CRESS:** Encontra-se em andamento a consolidação  
434 dos dados encaminhados pelos CRESS, em atendimento ao ofício expedido pelo CFESS, restando  
435 pendente, até o momento, o envio das informações pelo CRESS/PA – “Nossos  
436 Números”. Ressalta-se que o prazo estabelecido para o envio do Relatório Integrado Individual  
437 pelos CRESS é até o dia 31 de março. Encaminhamentos: 1) Após o término do prazo, será  
438 encaminhado novo ofício aos CRESS, reiterando as orientações previamente prestadas e  
439 reforçando a necessidade de envio tempestivo das informações; 2) Finalizar o Relatório Integrado  
440 do CFESS previamente à realização do pleno de abril (Responsabilidade: conselheiras Angelita  
441 Rangel e Jussara Ferreira, a coordenadora da CRTI Adriane Tomazelli e o assessor de  
442 planejamento Luiz Henrique); **Processo sancionatório LOGAN IT:** Foi realizado Termo Aditivo ao  
443 Contrato por mais 3 meses e a empresa não prestou os serviços nesse período, no entanto, foi  
444 efetuado o pagamento dos meses do aditivo. Encaminhamento: 1) Fica instituída a comissão a  
445 ser indicada pela CAFI e feita a ressalva que os pagamentos deverão ser feitos somente após a  
446 prestação dos serviços; **Reforma do Cfess:** Foi informado sobre a assinatura do contrato com a  
447 empresa para elaboração do projeto arquitetônico. O fiscal do contrato Luiz Henrique trouxe  
448 indicações importantes como visitar o projeto já elaborado e proceder com as possíveis  
449 alterações; **Relatório de Transição:** A conselheira Emilly Marques ressaltou que foi elaborado um  
450 modelo de relatório de transição que também foi compartilhado por ofício com os regionais para  
451 subsidiar e qualificar as transições nos Cress e Cfess. Foi apresentado o formato do relatório com  
452 o consolidado inicial das informações administrativas-organizacionais, financeiras, ações do  
453 conselho e outras informações. Ressaltou que toda a gestão deve ler e inserir dados importantes  
454 e sucintos. Encaminhamento: A gestão deverá contribuir até dia 15 de abril; **Providências para**  
455 **posse:** A programação está prevista para ocorrer entre os dias 13 a 17 de maio, incluindo reunião  
456 de avaliação com os/as trabalhadores/as e a gestão 2023-2026 (13/05 no período da tarde),  
457 conselho pleno da gestão 2023-2026 (14/05 no período da manhã), reunião de transição entre  
458 as duas gestões (14/05 no período da tarde e noite, e 15/05 período da manhã), apresentação  
459 dos/as trabalhadores/as para a nova gestão 2026-2029 e visita a sede do CFESS (15/05 às 11h),  
460 posse da nova gestão 2026-2029 (15/05 no período da noite), conselho pleno da nova gestão (16  
461 e 17/05). Sobre a posse e a transmissão da mesa do 15 de maio começará às 19h. Sobre os



462 convites, indicou-se que possa ser convidada com custeio do Cfess as assistentes sociais que  
463 compuseram a CNE, Daniela Neves, Francieli Piva e Morena Marques, um/a representante/a da  
464 ABEPSS e da ENESSO, a coordenadora do curso de especialização Ivanete Boschetti, além da  
465 assistente social Cristina Abreu e a advogada Sylvia Terra, que compuseram o corpo de  
466 assessorias da gestão 2023-2026. Será convocada as/os 18 conselheiras/os da nova gestão 2026-  
467 2029. Encaminhamentos: 1) Proceder com os convites; 2) Proceder com a organização dos  
468 espaços em que ocorrerão as reuniões; **Adicional de Incentivo à Escolaridade e à Especialização**  
469 – **AIEE:** O trabalhador Daniel Soares de Assis apresentou solicitação de concessão do adicional. O  
470 conselheiro Ubiratan Dias, após também manifestação do assessor jurídico Vitor Alencar,  
471 apresentou a análise da documentação, indicando que o servidor apresentou certificados de  
472 conclusão de diversos cursos de treinamento e aperfeiçoamento, realizados junto às instituições  
473 Implanta e Escola Virtual do Governo (ENAP), totalizando 192 horas de carga horária  
474 comprovada. Considerando a conformidade da documentação apresentada com os requisitos  
475 legais e a pertinência temática das capacitações em relação às atribuições do cargo, opinou pelo  
476 deferimento do pleito, com a concessão do Adicional de Incentivo à Escolaridade e à  
477 Especialização (AIEE) Encaminhamentos: 1) Após a análise técnica, o pleito recebeu parecer  
478 favorável e foi aprovado pelo conselho pleno, por atender aos requisitos  
479 estabelecidos; 2) Informar ao trabalhador e a Ata Contabilidade, para que o adicional de 4% seja  
480 incluído na folha de pagamento (Responsabilidade: CAFI); **Comissão de Orientação e**  
481 **Fiscalização.** A conselheira Jussara Ferreira apresentou as pautas da comissão: **Nota Técnica**  
482 **sobre o trabalho profissional de assistentes sociais em emergências e calamidades:** Será  
483 apresentada no próximo pleno em abril; **PL Piso Salarial e 30 horas:** A conselheira Angelita  
484 Rangel informou que o PL está para análise da CCJ com parecer favorável da relatora Laura  
485 Carneiro. Foi solicitada uma reunião com o Presidente da CCJ com o objetivo de reafirmar a  
486 importância para a categoria e sociedade da aprovação do PL, mas ainda não houve confirmação.  
487 O CFESS assinou nota conjunta com o sindicato reiterando a defesa pelo piso salarial. O PL das  
488 30 horas está na mesma situação. Encaminhamento: Realizar o contato com as assessorias do  
489 gabinete do CCJ para reiterar a solicitação da reunião; **Recurso administrativo nº 32/2025:** A  
490 assessoria jurídica Natalia Faraj realizou a leitura do Parecer jurídico nº 09/2026-N, que trata de



491 pedido de Anotação de Responsabilidade Técnica (ART). A assessora jurídica opinou pelo  
492 NÃO PROVIMENTO do recurso, para que a decisão do Cress 25ª Região/TO seja MANTIDA, com  
493 o conseqüente INDEFERIMENTO do pedido de anotação de responsabilidade  
494 técnica. Encaminhamento: 1) Parecer Jurídico acatado pelo Conselho Pleno; 2) Encaminhamento,  
495 com a devida notificação da decisão, ao CRESS 25ª Região e à recorrente; **Programa de**  
496 **Residência Psicossocial/ CNJ:** A assessoria jurídica Natalia Faraj realizou a leitura do Parecer  
497 jurídico nº 07/2026-N que trata do Programa de Residência Psicossocial, instituído pela  
498 Resolução CNJ nº 658/2025. Foram ponderadas as fragilidades normativas e institucionais, bem  
499 como as repercussões sobre o exercício profissional de assistentes sociais. Conclui-se que a  
500 Resolução CNJ nº 658/2025, ao instituir o Programa de Residência Psicossocial no âmbito do  
501 Poder Judiciário, apresenta inconsistências jurídicas, institucionais e técnico-profissionais  
502 relevantes, especialmente no que se refere ao exercício profissional de assistentes sociais. A  
503 assessora jurídica opinou pelo encaminhamento da presente manifestação ao Conselho Nacional  
504 de Justiça, para ciência e adoção das providências que entender cabíveis, com vistas à revisão  
505 crítica da Resolução CNJ nº 658/2025 e do Programa de Residência Psicossocial por ela instituído.  
506 Encaminhamentos: 1) Parecer apreciado e aclamado pelo conselho pleno, em razão da sua  
507 excelência; 2) Encaminhar o parecer ao CNJ; 3) Encaminhar aos Conselhos Regionais de Serviço  
508 Social (CRESS); 4) Encaminhar à Associação Brasileira de Ensino e Pesquisa em Serviço Social  
509 (ABEPSS); 5) Encaminhar para as entidades que assinaram a manifestação  
510 interinstitucional (sobre residência em 2023); 6) Publicar matéria para conferir ampla  
511 publicidade ao posicionamento institucional do CFESS sobre o tema; **Supervisão de estágio para**  
512 **alunos do curso de bacharelado interdisciplinar em saúde (CRESS BA):** A assessora jurídica  
513 Natalia Faraj informou sobre demanda oriunda do Cress BA que trata da supervisão de estágio  
514 por assistentes sociais em curso de bacharelado interdisciplinar em saúde. Foi ressaltado que  
515 essa demanda deve ser abordada pela Abepss pois se trata também de análises de projetos  
516 pedagógicos de cursos. Encaminhamento: Enviar ofício ao CRESS/BA reiterando  
517 a competência do CFESS e orientando acionar a ABEPSS para incidência sobre a questão;  
518 **Subsídios do MEC - Orientação sobre termo “estudo social multirreferenciado” (CRESS RN):** A  
519 conselheira Jussara Ferreira apresentou solicitação do Cress RN sobre o termo “estudo



520 social multirreferenciado” presente no documento do MEC “Subsídios para a Implementação da  
521 Lei nº 13.935/2019”. Encaminhamento: Enviar ofício ao Cress RN orientando sobre a  
522 responsabilidade pela elaboração do documento que é do MEC, sobre as competências da  
523 profissão e que, a princípio, não há comprometimento das atribuições privativas; **Ministério**  
524 **Público Federal - RO:** Trata-se de uma recomendação conjunta expedida pelo Ministério Público  
525 Federal (MPF) e pelo Ministério Público do Estado de Rondônia (MPRO) ao CFESS.  
526 Encaminhamento: Enviar ofício reiterando as competências do CFESS; **Denúncia de IA**  
527 **disponibilizando relatórios sociais com dados sigilosos:** A conselheira Marciângela Gonçalves  
528 ponderou que é preciso ter atenção em relação ao site, especialmente ao se identificar como  
529 “Assistente Social especializado”. Nesse caso, a incidência do Cfess deve ser em relação a  
530 utilização da identificação da profissão. O assessor de gestão documental Rodrigo de Barros  
531 explicou que para a IA fornecer relatórios sociais deve estar sendo alimentada por profissionais  
532 que forneceram as informações técnicas da área do Serviço Social; Encaminhamentos: 1) Retorno  
533 à profissional reafirmando o posicionamento do CFESS e socializar a matéria recentemente  
534 publicada sobre o assunto; 2) Acionar a plataforma sobre o uso indevido da nomenclatura  
535 “assistente social” e solicitar a retirada dessa identificação; 3) Enviar ofício circular aos CRESS  
536 informando sobre a denúncia e reiterando a importância de retomar essa demanda; **Relações**  
537 **Internacionais.** O conselheiro Tales Fornazier apresentou os pontos de pauta da comissão.  
538 **Informes sobre assembleia da FITS (18/02) e seus desdobramentos** O Cfess enviou ofício à FITS,  
539 informando que o coletivo de assistentes sociais pela Palestina Livre enviou o convite ao apoio à  
540 saída da Associação de Assistentes Sociais de Israel dois dias após a realização da Assembleia e  
541 reiterou o compromisso com as lutas pela liberdade da Palestina. A assembléia não acatou a  
542 saída da Associação de Assistentes Sociais de Israel. A votação foi realizada por meio de uma  
543 plataforma. O CFESS votou junto com os países da América Latina. O conselheiro Tales Fornazier  
544 informou que tal assunto será tema da RI Ampliada; **Moção para inclusão da língua portuguesa**  
545 **como idioma oficial da FITS:** Informou-se que a Moção foi encaminhada via e-mail no prazo e  
546 acusado o recebimento por parte da FITS. O conselheiro destacou a importância da assistente  
547 social Esther Lemos para apoiar os diálogos junto aos países da FITS e da COLACATS, que inclusive  
548 recuperou aspectos históricos da atuação do CFESS na FITS. Destacou como positiva a



549 articulação com os países da CPLP para elaboração da moção; **Ebook:** O Foi informado que os  
550 demais países que participaram como escritores estão realizando o lançamento do livro em seus  
551 países. A conselheira Iara Fraga informou que a Unilab e o CRESS CE farão o lançamento  
552 do Ebook; **Notas sobre Serviço Social e as fronteiras:** O documento será enviado a empresa de  
553 diagramação; **Conferência Mundial em Nairobi:** A comissão sugeriu que seja realizada  
554 divulgação da Conferência Mundial em Nairobi, e que na oportunidade opou-se por também  
555 divulgar as duas moções enviadas a FITS, a saber: Moção para inclusão da língua portuguesa  
556 como idioma oficial da FITS e a Moção de Apoio aos Assistentes Sociais da Palestina. A  
557 conselheira Kelly Melatti sugeriu buscar apoio dos demais países da América Latina na  
558 assinatura da Moção de Apoio a Palestina; **Comissão de Ética e Direitos Humanos:** A conselheira  
559 Raquel Alvarenga apresentou a pauta da comissão. **Jurisprudência:** A publicação foi finalizada e  
560 será divulgada através da live que ocorrerá no dia 30/03; **Curso Ética em Movimento:** A assessora  
561 em Serviço Social Meyrieli de Carvalho informou que falta um CRESS enviar o projeto. Lembrou  
562 que o prazo é até 15/04 para o Cfess dar as devolutivas aos regionais que necessitarão de  
563 readequações nos seus respectivos projetos. E o prazo para os regionais realizarem as alterações  
564 seria de 10 dias após o envio do ofício; **Informe sobre reunião com a FUNAI:** A reunião agendada  
565 para o dia 16 de março com a Coordenação-Geral de Promoção ao Desenvolvimento Social  
566 (CGPDS) da FUNAI, Ricardo Sallun Freire não foi realizada. Apesar das conselheiras Kelly Melatti  
567 e Elaine Amazonas, e a assessoria em Serviço Social Meyrieli de Carvalho aguardarem por 20  
568 minutos, o coordenador e sua equipe não compareceram. Em contato realizado posteriormente  
569 com o Sr Ricardo, ele lamentou o ocorrido, justificou estar em agenda ministerial e se colocou a  
570 disposição para reagendar o diálogo; **Agendamento de Julgamentos:** A conselheira Raquel  
571 Alvarenga destacou que existem 20 julgamentos para serem realizados (sendo 04 de 2024, 11 de  
572 2025 e 05 de 2026). Informou ainda que do quantitativo de 76 processos, 10  
573 foram arquivados; **Recurso Ético 03/2024:** O mesmo retornou de diligência; **Recurso Ético**  
574 **03/2024:** O julgamento foi agendado para o dia 23 de abril de 2026, às 9h, com a relatoria da  
575 conselheira Emilly Marques, com quórum composto pelas conselheiras Karen Albini, Alana  
576 Rodrigues, Agnaldo Knevez, Kelly Melatti, Jussara Ferreira, Angelita Rangel. A conselheira Emilly  
577 Marques solicitou que a assessora jurídica Érika Lula de Medeiros verifique se as diligências foram



578 cumpridas antes de agendar o julgamento com as partes; **Acordo Coletivo de Trabalho (ACT**  
579 **2026-2027)**: As conselheiras Adriana Dutra e Jussara Ferreira informaram sobre os diálogos com  
580 os/as trabalhadores/as em relação a proposta do ACT apresentada.  
581 Encaminhamentos: 1) Proceder com o envio do ofício para o SINDECOF com as propostas da  
582 gestão para o acordo coletivo (2026-2027); 2) Aguardar a resposta do SINDECOF até dia 13 de  
583 abril de 2026 para realizar o pleno com pauta do ACT que deve ser firmado até 30 de abril de  
584 2026; **Chamamento do Concurso Público**: As demandas de trabalho do CFESS foram debatidas e  
585 o conselho pleno encaminhou a necessidade de chamamento de mais uma vaga do cargo  
586 Assistente Técnico Administrativo para contribuir com os trabalhos da CRTI, mediante pareceres  
587 jurídico e contábil. Encaminhamento: Promover consultas ao jurídico e à assessoria contábil e, se  
588 positivas, encaminhar para convocação de candidato(a). (Responsabilidade: Kelly Melatti, CNP,  
589 CAFI e CRTI). Não havendo mais o que debater sobre os pontos, foram encerrados os trabalhos  
590 do dia às vinte e uma horas e quarenta e seis minutos (21h46min) Os trabalhos do Conselho  
591 Pleno foram retomados no domingo, dia vinte e nove de março de dois mil e vinte e seis, às nove  
592 horas e quinze minutos (09h15min). **Comissão de Ética e Direitos Humanos**: A conselheira Karen  
593 Albini apresentou a continuidade dos pontos de pauta da comissão; **Informes**: A assessoria  
594 jurídica Érika Medeiros deu informe sobre os processos judiciais em andamento sendo 04  
595 processos judiciais e um extraoficial do MPF. Um dos processos está tramitando na Justiça  
596 Federal de SP sobre a ação contra o CFESS e CRESS/SP (Pariquera Açu- SP), tendo em vista, a lei  
597 municipal desde 2004 que determina a utilização do papel timbrado com o rodapé “Deus seja  
598 louvado”. Será argumentado que a lei do município é inconstitucional, reforçando a defesa da  
599 laicidade do estado. A assessora jurídica Sylvia Terra foi contratada pelo CRESS  
600 SP para acompanhar esse processo; **Processo ético nº 08/24**: Foi aberto outro processo judicial  
601 mesmo o CFESS cumprindo a liminar, a profissional peticionou novamente argumentando que o  
602 Conselho não cumpriu. Encaminhamento: A assessoria jurídica do CFESS contestará novamente;  
603 **Processo judicial**: O processo é referente ao Processo Ético nº 11/ 25 que está tramitando na  
604 Justiça Federal do TO. A conselheira Alana Rodrigues se ausentou do conselho pleno no momento  
605 deste ponto de pauta em virtude de declarar impedimento. A denunciante ofereceu recurso ao  
606 CFESS, recebido pelo Conselho em outubro de 2025. O advogado solicitou suspensão do



607 julgamento por determinação judicial e o Cfess solicitou retorno do julgamento e aguarda  
608 decisão. Encaminhamento: A assessoria jurídica do CFESS apresentará nova contestação;  
609 **Recomendação judicial sobre prazos em processos éticos**: O MPF (PR/MG) recomendou-se ao  
610 CFESS a regularização dos prazos conclusivos para processos éticos, com prazo de resposta até  
611 15/05; Encaminhamentos: 1) Solicitar dilação do prazo; 2) A CEDH oficiará os CRESS para obter  
612 panorama quantitativo e qualitativo dos processos éticos para subsidiar providências; 3) Fica  
613 indicado que o Seminário de Ética ocorra no início das próximas gestões; **Aumento de volume**  
614 **de demandas relacionadas ao processamento ético**. Foi sugerido estudos posteriores sobre a  
615 possibilidade de mutirões bem como a construção de critérios de prioridades. Foi ainda realizado  
616 amplo diálogo sobre a necessidade de soluções para dar conta desta demanda.  
617 Encaminhamento: Foi aprovado em pleno, com uma abstenção, a consulta à empresa jurídica  
618 Medeiros e Alencar para envio de proposta de aditivo de valor ao contrato vigente, em  
619 razão do aumento do volume de demandas relacionadas aos processos éticos; **Parecer Jurídico**  
620 **Denúncia Ex Officio**: Foi justificada a impossibilidade de apresentação do parecer jurídico a  
621 respeito dessa demanda no pleno, devendo ser pautado no pleno de abril/2026,  
622 impreterivelmente. (Responsabilidade: Érika Medeiros); **Relatório da Oficina sobre Serviço**  
623 **Social e Povos Indígenas**: Foi informado sobre resposta da Articulação em relação a produção do  
624 relatório da oficina. Foi ponderado ainda que o relatório não está em desacordo com nenhuma  
625 legislação internacional. Informado que está agendanda reunião para o dia 09 de abril com a  
626 Articulação. Encaminhamento: Enviar ofício confirmando a participação do Cfess na reunião do  
627 dia 09 de abril; **Desaforamento 08/25**: A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura  
628 do Parecer Jurídico nº 11/26-E de origem do Cress 11ª Região/ PR, que anteriormente estava em  
629 diligências, retornando para o conselho pleno do Cfess e opinando por proceder  
630 com o desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e indicou o  
631 desaforamento da denúncia para o Cress 22ª Região/ PI. (Responsabilidade: CNP);  
632 **Desaforamento 01/26**: A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer  
633 Jurídico nº 12/26-E de origem do Cress 11ª Região/ PR, opinou por proceder  
634 com o desaforamento. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e indicou o  
635 desaforamento da denúncia para o Cress 23ª Região/RO. (Responsabilidade: CNP);



636 **Desaforamento 02/26:** A assessora jurídica Érika Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer  
637 Jurídico nº 13/26-E de origem do Cress 6ª Região/ MG, opinou pelo não desaforamento.  
638 Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer e indicou o retorno dos autos ao Cress de  
639 origem com diligências. Responsabilidade: CNP; **Desaforamento 03/26:** A assessora jurídica Érika  
640 Lula de Medeiros realizou leitura do Parecer Jurídico nº 14/26-E de origem do Cress 6ª Região/  
641 MG, opinou por proceder com diligências. Encaminhamento: O conselho pleno acatou o parecer  
642 e indicou as diligências para o Cress de origem. Responsabilidade: CNP; **Encerramento do**  
643 **Pleno.** Sem mais a tratar, a presidenta do CFESS encerrou a reunião, às doze horas e  
644 cinquenta minutos (12h50min) e as conselheiras secretárias Emilly Marques e Alana Rodrigues  
645 lavraram a presente ata, que assinam em conjunto com a Presidenta do Conselho.  
  
Brasília, 29 de março de 2026.

**Kelly Rodrigues Melatti**  
Conselheira Presidente

**Emilly Pereira Marques**  
Conselheira 1ª Secretária

**Alana Barbosa Rodrigues**  
Conselheira 2ª Secretária



Autentique pelo link <https://cfess-br.implanta.net.br/servicosonline/Publico/ValidarDocumentos/>,  
fornecendo o código a seguir: c35ce899-ec61-407b-b415-e1a1b8ed2ea1.



Documento assinado eletronicamente por **Kelly Rodrigues Melatti, Conselheira Presidente, Diretoria Executiva, IP de acesso 189.84.140.10**,  
em 24/04/2026, às 11:38:43, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Alana Barbosa Rodrigues, Conselheira Segunda Secretária, Diretoria Executiva, IP de acesso 189.84.140.10**,  
em 24/04/2026, às 11:41:55, conforme horário oficial de Brasília. Com fundamento na Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020.